



# 2025 CODICE DI CONDOTTA

VICTAULIC ASPIRA A PORTARE PRODUTTIVITÀ INNOVATIVA,  
FIDUCIA E SOSTENIBILITÀ IN OGNI EDIFICIO DEL MONDO





# SOMMARIO

|                                                                           |    |                                                                                                          |    |
|---------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>MESSAGGIO DI RICK BUCHER, PRESIDENTE E CEO</b>                         | 3  | <b>PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO</b>                                                             | 21 |
| <b>I PRINCIPI GUIDA</b>                                                   | 4  | <b>RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE</b>                                                               | 22 |
| <b>RIGUARDO AL CODICE</b>                                                 | 5  | Verifiche del background, fornitori/appaltatori/<br>consulenti                                           |    |
| A chi si rivolge il Codice?                                               |    | <b>PRATICHE AZIENDALI CORRETTE</b>                                                                       | 24 |
| Responsabilità                                                            |    | Molestie sul posto di lavoro                                                                             |    |
| Training annuale sul Codice di Condotta                                   |    | Intrattenimento sessuale esplicito                                                                       |    |
| Ottenere aiuto e segnalare un problema sospetto                           |    | Ambiente di lavoro ostile                                                                                |    |
| Divieto di ritorsioni e protezione degli informatori                      |    | Protezione delle informazioni confidenziali del dipendente                                               |    |
| <b>SALUTE E SICUREZZA</b>                                                 | 7  | Linee guida sul lavoro flessibile                                                                        |    |
| Standard globali e linee di condotta locali                               |    | <b>ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI E RENDICONTI</b>                                                       | 27 |
| Farmaci e alcol sul posto di lavoro                                       |    | Paura di riportare "cattive notizie"                                                                     |    |
| Violenze sul luogo di lavoro                                              |    | Trattenere i guadagni per i periodi futuri                                                               |    |
| <b>SOSTENIBILITÀ</b>                                                      | 9  | <b>PROPRIETÀ INTELLETTUALE</b>                                                                           | 28 |
| <b>LEGGI ANTICORRUZIONE</b>                                               | 10 | Brevetti, marchi di fabbrica, copyright, segreti industriali,<br>logo Victaulic e informazioni riservate |    |
| Intrattenimento per funzionari governativi                                |    | Contratti di riservatezza                                                                                |    |
| <b>PAGAMENTI IMPROPRI</b>                                                 | 12 | Il logo Victaulic e il marchio denominativo Victaulic                                                    |    |
| <b>POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO</b>                               | 13 | Uso di materiali o marchi di terze parti protetti da copyright                                           |    |
| <b>CONFLITTO DI INTERESSE</b>                                             | 14 | <b>PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI</b>                                                                | 29 |
| <b>CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST</b>                                 | 16 | Computer e sicurezza dei dati                                                                            |    |
| <b>CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI INTERNAZIONALI</b>                   | 17 | Intelligenza artificiale                                                                                 |    |
| Sanzioni commerciali                                                      |    | <b>ATTIVITÀ POLITICA</b>                                                                                 | 30 |
| Boicottaggi                                                               |    | Attività politica personale                                                                              |    |
| Controlli sull'esportazione                                               |    | <b>COMUNICAZIONI ESTERNE</b>                                                                             | 31 |
| Presunte esportazioni                                                     |    | Mezzi di comunicazione giornalistica e commerciali                                                       |    |
| Normative doganali                                                        |    | Mezzi di comunicazione sociali                                                                           |    |
| Programmi governativi                                                     |    | <b>INTERLOCUTORE DA CONTATTARE</b>                                                                       | 32 |
| <b>FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI</b>                                 | 19 | In Victaulic molte persone possono essere d'aiuto<br>su questioni relative al Codice                     |    |
| Contratti con terze parti                                                 |    | Linea Awareness                                                                                          |    |
| Uso dei marchi Victaulic o testimonianze dei dipendenti<br>di terze parti |    |                                                                                                          |    |



- [MESSAGGIO DI RICK BUCHER, PRESIDENTE E CEO](#)
- [PRINCIPI GUIDA](#)
- [RIGUARDO AL CODICE](#)
- [SALUTE E SICUREZZA](#)
- [SOSTENIBILITÀ](#)
- [LEGGI ANTICORRUZIONE](#)
- [PAGAMENTI IMPROPRI](#)
- [POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)
- [CONFLITTO DI INTERESSE](#)
- [CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)
- [CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI INTERNAZIONALI](#)
- [FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)
- [PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO](#)
- [RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)
- [PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)
- [ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI E RENDICONTI](#)
- [PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)
- [PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)
- [ATTIVITÀ POLITICA](#)
- [COMUNICAZIONI ESTERNE](#)
- [INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)

VICTAULIC ASPIRA A PORTARE PRODUTTIVITÀ INNOVATIVA, FIDUCIA E SOSTENIBILITÀ IN OGNI EDIFICIO DEL MONDO





**Rick Bucher**  
Presidente e CEO

## MESSAGGIO DI RICK BUCHER, PRESIDENTE E CEO

Che siate nella vostra organizzazione da molti anni o da pochi mesi, desidero ringraziarvi per il vostro impegno nel condurre le attività in modo etico e secondo la legge in tutti i Paesi nei quali operiamo.

La reputazione di Victaulic è costruita sul comportamento leale e onesto dei nostri dipendenti. È anche importante che lavoriamo insieme per mantenere elevati standard etici nel rapporto con i nostri clienti, preservare un ambiente di lavoro sano e sicuro, supportare i pilastri della sostenibilità e trattare fornitori, venditori e clienti con dignità e rispetto. Il nostro successo futuro dipende dal nostro rispetto del Codice di Condotta. Un solo errore di giudizio da parte di uno di noi può avere gravi conseguenze per l'intera azienda.

Il Codice di Condotta funge da set di principi e leggi chiaramente definiti per guidare il modo in cui facciamo business su scala mondiale. Esso aiuta inoltre a identificare potenziali red flag suscettibili di condurre a un contenzioso o altre sanzioni nei confronti dell'azienda.

Come condizione di impiego, avete l'obbligo di osservare il Codice di Condotta. A questo scopo, siete anche protetti dalle ritorsioni ai sensi della nostra Politica di Segnalazione. Se vedete qualcosa che vi mette a disagio o che non capite, parlatene con il vostro responsabile, il dipartimento Risorse Umane, il responsabile della conformità, l'audit interno o qualsiasi membro del team della direzione esecutiva. Se vi sentite più a vostro agio a rimanere anonimi, potete comunicare le vostre domande e preoccupazioni attraverso il nostro numero verde Awareness Line (vedere pag. 33) oppure accedere al sito [www.victaulic.ethicspoint.com](http://www.victaulic.ethicspoint.com).

Ogni dipendente è tenuto a impegnarsi personalmente per mettere in pratica il Codice di Condotta di Victaulic. Quindi, acquisite familiarità con il Codice in quanto a tutti i dipendenti sarà chiesto di confermare di averlo letto e compreso e di rispettarlo.

Apprezzo molto il vostro impegno nei confronti dell'integrità aziendale e che mettiate la massima responsabilità in tutto quello che fate.



MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## I PRINCIPI GUIDA

Attenersi sempre alle leggi e ai regolamenti che governano le proprie rispettive attività commerciali.

Dimostrare una condotta etica in ogni attività svolta.

Trattare i dipendenti in maniera corretta e adottare nei loro confronti modalità basate sulle pari opportunità per tutti. Siamo impegnati ad assicurare condizioni lavorative sicure e salutarie a tutti nonché un'atmosfera di comunicazione aperta.

È necessario gestire con equità fornitori, venditori e clienti e trattare tutti con rispetto e dignità.

Tutelare le risorse di Victaulic, materiali o immateriali, e accertarsi che vengano utilizzate per favorire gli interessi di Victaulic.

Quando si comunica con altri, siano essi interni o esterni a Victaulic, seguire il buon senso e tenere in considerazione come le proprie azioni si riflettono su tutta l'Azienda.

Mettere i valori fondamentali di Victaulic alla base di ogni azione.

**INSIEME SIAMO MIGLIORI  
RISPETTIAMO LO STANDARD PIÙ ELEVATO  
SIAMO ORIENTATI AL CLIENTE**

### FARE LA COSA GIUSTA

Nessuno può dire cosa sia giusto o sbagliato in qualsiasi situazione. In caso di dubbi, chiedersi:

- Questa cosa è legale? Ho la sicurezza che sia legale oppure devo chiedere al mio responsabile, al responsabile regionale della conformità o all'ufficio legale?
- È in conflitto con i valori fondamentali di Victaulic?
- Sono state coinvolte le persone giuste?
- Come mi sentirei nel raccontare alla mia famiglia questa situazione?
- Se agisco, sarà giusto? Come mi sentirei leggendo della mia scelta su un quotidiano o se lo spiegassi a un tribunale?

E ricordate...

- Se sapete che è sbagliato, non fatelo.
- Nel dubbio, chiedere.
- Continuare a chiedere finché non si ottiene risposta.
- Non ignorare ciò che si ritiene possa essere o effettivamente si riveli una condotta non lecita o non etica.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



# SUL PRESENTE CODICE

## A CHI SI RIVOLGE IL CODICE?

Tutti i direttori, i responsabili e i dipendenti di Victaulic e delle sue consociate o filiali in ogni parte del mondo sono tenuti al rispetto del Codice. Alle entità di cui Victaulic possiede più del 50% dei diritti di voto o ha un effettivo controllo sul management è richiesto di adottare e seguire il Codice di Condotta Victaulic. I dipendenti Victaulic che lavorano con terze parti, come consulenti, agenti, rappresentanti, distributori e appaltatori indipendenti, devono:

- Richiedere alle parti di accettare di ottemperare agli aspetti rilevanti del Codice.
- Fornire alle parti informazioni e istruzioni sui requisiti di tutte le politiche di conformità.
- Intraprendere azioni, fino alla risoluzione di un contratto, dopo aver appreso che una terza parte non rispetta le linee di condotta Victaulic.

## RESPONSABILITÀ

### Responsabilità della società

- Dirigere l'attività in modo etico e legale nel mondo.
- Fornire a tutti i dipendenti linee guida chiare sulla condotta aziendale.
- Mettere in pratica il Codice.
- Garantire una comunicazione e una formazione completa, in modo tale che tutti i dipendenti comprendano il Codice e ne siano consapevoli.
- Far rispettare il Codice mediante azioni disciplinari e di incentivazione adeguate.
- Mettere in atto un sistema di individuazione e segnalazione tempestive di eventuali condotte criminali presunte o di infrazioni gravi.
- Garantire che non vi sia nessuna ripercussione per la segnalazione di presunte violazioni del Codice.
- Richiedere a tutti i dipendenti di rispettare il Codice.
- Modificare il Codice se necessario.

### Responsabilità dei responsabili

- Dare il buon esempio, comportandosi e gestendo i reparti in modo rispettoso del Codice.
- Revisionare periodicamente il Codice di concerto con i dipendenti.
- Indirizzare le domande relative al Codice a un responsabile regionale della conformità o all'ufficio legale, accertandosi della risoluzione dei problemi.
- Far rispettare le disposizioni del Codice.
- Mantenere un ambiente di lavoro che incoraggi la comunicazione aperta, senza il timore di ripercussioni per il rispetto del Codice.

### Responsabilità dei dipendenti

- Comprendere le leggi e normative applicabili al proprio lavoro e seguirle.
- Leggere, comprendere e seguire il Codice.
- Rivolgersi al proprio responsabile, al responsabile regionale della conformità, all'ufficio legale o all'ufficio di Conformità Corporate riguardo alla corretta modalità operativa per conto di Victaulic.
- Partecipare ai corsi di formazione sulla conformità.
- Segnalare prontamente le sospette violazioni della legge o del Codice al proprio responsabile, al responsabile regionale della conformità, all'ufficio Conformità Coreporate, all'ufficio legale o alla linea Awareness di Victaulic.
- Qualora un problema sollevato non venga risolto, perseverare e sollevare la questione tramite un altro canale.
- Cooperare nelle indagini relative al Codice.

L'inosservanza del Codice di Condotta o delle politiche ad esso correlate può comportare azioni disciplinari, inclusa la cessazione del rapporto di lavoro.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER, PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## SUL PRESENTE CODICE

### TRAINING ANNUALE SUL CODICE DI CONDOTTA

Ogni anno i dipendenti sono tenuti a completare il Training sul Codice di Condotta per garantire di aver compreso i loro obblighi costanti, tra i quali l'obbligo di segnalare le violazioni effettive o sospette. Il Training sul Codice di Condotta è impartito a tutti i dipendenti nel mondo, online tramite la Victaulic University oppure in presenza. Come parte di questo processo di training, i dipendenti hanno l'opportunità di richiedere una formazione o chiarimenti aggiuntivi o di divulgare una potenziale situazione o preoccupazione.

### OTTENERE AIUTO E SEGNALARE UN PROBLEMA SOSPETTO

I dipendenti devono sempre cercare di risolvere o porre rimedio alla situazione in maniera coerente con il Codice. Se possibile, discutere la questione o la problematica direttamente con la persona coinvolta, poi rivolgersi al proprio responsabile.

Sebbene il dialogo con il proprio responsabile o caporeparto sia spesso un buon modo per segnalare e risolvere un problema, in certi casi un altro metodo di segnalazione potrebbe essere più efficace o agevole. Per questo motivo tutti i dipendenti hanno accesso a diversi meccanismi di segnalazione e hanno sempre il diritto di scegliere i loro metodi preferiti.

Se si preferisce non rivolgersi direttamente al proprio responsabile, o si ritiene che la risposta del responsabile non sia adeguata esistono molti altri modi per cercare aiuto. Ci si può rivolgere al proprio responsabile delle Risorse umane, al responsabile per la conformità regionale o a qualsiasi membro del team della direzione esecutiva. Si può anche utilizzare o inviare una segnalazione tramite la Linea Awareness o la piattaforma "Reach Rick".

CHI CHIAMARE →

### DIVIETO DI RITORSIONI E PROTEZIONE DEGLI INFORMATORI

Qualsiasi dipendente o affiliato di Victaulic che venga a conoscenza di un sospetto illecito o violazione del Codice deve segnalarlo il più presto possibile. Per proteggere chi esce allo scoperto, Victaulic applica un rigido divieto di ritorsioni. Tutti i segnalanti possono sollevare preoccupazioni legittime senza timore di rappresaglie, discriminazioni o qualsiasi forma di ritorsione riguardo a una segnalazione effettuata in buona fede. Tutte le segnalazioni saranno prese sul serio e indagate e sarà rispettata la privacy di tutte le parti coinvolte.

Per maggiori informazioni, consultare la Politica di Segnalazione di Victaulic su Pipeline.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)





Molti dipendenti lavorano in luoghi in cui l'uso o il possesso di alcol o droghe, o la segnalazione sul lavoro sotto l'effetto di alcol o droghe, comprometterebbe la sicurezza loro e degli altri dipendenti. Ad esempio, se un dipendente in una struttura produttiva utilizza una macchina pesante dopo avere assunto un analgesico narcotico, benché prescritto in maniera legale, ciò potrebbe interferire con la capacità del soggetto di utilizzare il macchinario in maniera sicura.

## SALUTE E SICUREZZA

Victaulic è conforme a tutte le leggi e i regolamenti federali, statali e locali che si applicano alle proprie operazioni, comprese quelle concernenti la salute occupazionale, la sicurezza e l'ambiente in qualsiasi parte del mondo. I dipendenti metteranno in atto qualsiasi ragionevole sforzo per garantire che i prodotti e gli ambienti di lavoro di Victaulic siano sicuri per il pubblico e per i propri dipendenti. Un luogo di lavoro e un ambiente sicuro non sono solo di responsabilità dell'Azienda o della dirigenza, ma sono anche conseguenza dell'attenzione di ogni singolo dipendente. Esistono molti modi per segnalare un problema di sicurezza in Victaulic e tutti devoo sentirsi a proprio agio nel segnalare questi problemi non appena insorgono.

### STANDARD GLOBALI E LINEE DI CONDOTTA LOCALI

Le norme in materia di sicurezza variano da Paese a Paese. Victaulic ha stabilito degli standard di sicurezza globali che, a loro volta, supportano tutte le politiche, piani e programmi in materia di sicurezza, necessari affinché ogni attività sia conforme alle proprie normative locali. A partire da questi standard di sicurezza globali, ogni attività crea standard di sicurezza più dettagliati conformi alle normative locali. È responsabilità di ogni dipendente conoscere e seguire sia gli standard globali di sicurezza di Victaulic che le politiche di sicurezza locali.

### FARMACI E ALCOL SUL POSTO DI LAVORO

L'uso di sostanze illegali o stupefacenti non è consentito in nessuna struttura o impianto di progetto Victaulic in nessuna circostanza. Esistono politiche specifiche in Victaulic che delineano le regole in merito all'assunzione di sostanze stupefacenti e di alcolici sul lavoro, incluse le droghe legalmente prescritte, quali ad esempio la marijuana e gli analgesici narcotici. Per ulteriori dettagli su queste politiche, consultare il Manuale del Dipendente regionale o contattare il Partner delle Risorse Umane regionale.

L'alcol può essere consumato unicamente durante gli eventi aziendali quali picnic o feste aziendali, nel rispetto delle consuetudini delle sedi locali e solo dopo aver ottenuto le autorizzazioni necessarie. In aggiunta, l'alcol può essere consumato nell'ambito di consuetudini commerciali di routine quali cene di lavoro al ristorante con personale e/o clienti Victaulic. Victaulic promuove la responsabilità nel consumo di alcol, incoraggiando dipendenti e clienti a utilizzare mezzi di trasporto sicuri. Se si sospetta che un collega sia sotto l'effetto di alcol o droghe di qualsiasi tipo durante il lavoro, si è tenuti ad avvisare la dirigenza affinché venga subito effettuata una valutazione di idoneità al lavoro.

### VIOLENZE SUL LUOGO DI LAVORO

Victaulic si impegna a fornire e mantenere un luogo di lavoro sicuro e salutare per tutti i dipendenti, clienti e visitatori, nel rispetto di quanto previsto dalla legge. La nostra responsabilità si estende fino all'assicurarsi che i nostri dipendenti, clienti e visitatori non siano esposti a rischi di violenza o di danneggiamento. Violenza, minacce di violenza, molestie, commenti o gesti minacciosi o altri comportamenti di disturbo sul luogo di lavoro sono sempre inammissibili. Se si è stati coinvolti o si è assistito a una situazione che genera disagio, occorre segnalarla.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER, PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



#### SEGNALARE:

- Tutti gli infortuni sul posto di lavoro
- Qualsiasi rischio di sicurezza, protezione o salute
- Qualsiasi problema riguardante droghe o alcol sul posto di lavoro

## SALUTE E SICUREZZA

### Domande e Risposte

**D:** Un collega che aveva un appuntamento subito dopo il lavoro è stato incaricato, un'ora prima della fine del suo turno, di svolgere un'attività di manutenzione che richiedeva l'uso di un ascensore. Per finire il lavoro in tempo, ha deciso di non indossare dispositivi anticaduta. Non è successo nulla, ma il fatto mi ha messo a disagio. Devo segnalarlo?

**R:** Sì. Non ci sono scuse per le violazioni dei requisiti di sicurezza. Il collega avrebbe dovuto spiegare la situazione al responsabile in modo che l'attività potesse essere rinviata o svolta da un altro dipendente. Nessun dipendente deve sentirsi forzato a rinunciare ai dispositivi di sicurezza o ai protocolli necessari per rispettare una scadenza.

Quando si assiste a qualsiasi violazione della sicurezza, si nota un pericolo o si vede un collega che si mette involontariamente in una situazione di pericolo, ci aspettiamo che i nostri dipendenti intervengano per prevenire un incidente di sicurezza o un infortunio.

**D:** Di recente abbiamo ricevuto un nuovo componente di un macchinario che è stato acquistato per migliorare la nostra efficienza di produzione. Dopo l'installazione da parte del fornitore, sembra che la macchina sia priva della necessaria apparecchiatura di sicurezza per proteggere gli operatori. Devo mettere in funzione questa apparecchiatura?

**R:** No. Gli acquisti più grandi di apparecchiature devono essere verificati per tutte le protezioni necessarie congiuntamente dal nostro gruppo Ingegneria di Produzione e Sicurezza. Nella maggior parte dei casi di acquisti importanti di apparecchiatura, le protezioni necessarie sono parte dell'ambito della fornitura dato contrattualmente al produttore. Dopo la ricezione e l'installazione di tale apparecchiatura, l'idoneo personale di Ingegneria di Produzione, Sicurezza e Produzione conduce una valutazione approfondita che include tutte le protezioni di sicurezza, lo sviluppo di procedure operative e la formazione/certificazione degli operatori assegnati, PRIMA di mettere in funzione l'apparecchiatura.

Nel caso in cui l'apparecchiatura ricevuta sembri essere priva delle protezioni necessarie, contattare immediatamente il gruppo Sicurezza per valutare se è possibile lavorare in sicurezza prima di mettere l'apparecchiatura in funzione.

#### ESEMPI DI VIOLAZIONI DI SALUTE E SICUREZZA:

*Matias, un elettricista manutentore, stava lavorando su un'apparecchiatura elettrica o motorizzata senza seguire le procedure di sicurezza di blocco e arresto del macchinario.*

*Jessie, un'operaia colatrice, ha trovato un modo per svolgere più rapidamente il suo lavoro e mantenere il passo con la produzione, utilizzando un attrezzo diverso da quello approvato per la propria mansione. Ha cambiato l'attrezzo approvato con quello da lei preferito senza parlarne con il suo responsabile.*

*Lorenzo sta pulendo le attrezzature in ufficio e trova un vecchio computer che non funziona più. Invece di contattare il reparto IT o il reparto Ambiente, salute e sicurezza per ricevere istruzioni per uno smaltimento sicuro lo getta tra i rifiuti per risparmiare tempo.*



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER, PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)





## SOSTENIBILITÀ

Victaulic si impegna a crescere e a sviluppare la propria attività in un modo responsabile e sostenibile. In Victaulic "sostenibilità" significa condurre le nostre attività in modo da assumerci le nostre responsabilità per il nostro impatto diretto e indiretto su dipendenti, clienti, fornitori, comunità locali e ambiente. Ciò significa che lavoreremo unicamente con partner d'affari rispettosi dell'etica, cercheremo costantemente di migliorare l'efficienza nell'uso dei materiali e nel consumo di energia, di smaltire responsabilmente i rifiuti e di ridurre gli agenti inquinanti e gli altri sottoprodotti eventualmente generati dalle nostre attività. Favoriremo la sostenibilità con i nostri clienti, soci e fornitori e lavoreremo sempre per ridurre il nostro impatto complessivo sulle persone e sul pianeta.

In particolare, in quanto dipendenti di Victaulic, ognuno di noi è chiamato a fare la propria parte a favore di questo sforzo comune. Tra gli esenpi di queste azioni personali figurano:

### SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Essere responsabili delle risorse che utilizziamo e cercare costantemente modi per ridurre la nostra dipendenza da tali risorse.

- Usare formati elettronici, invece che cartacei, ovunque sia possibile.
- Tenere conto dell'efficienza energetica e della sostenibilità nelle decisioni strategiche che assumiamo.
- Spegnerle le luci nelle stanze quando usciamo da esse.
- Effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti.
- Spegnerle periodicamente i nostri dispositivi elettronici quando non li usiamo.
- Rispettare le norme e i permessi ambientali locali.

### RESPONSABILITÀ SOCIALE

Essere socialmente responsabili verso noi stessi e per le nostre interazioni con gli altri dipendenti e i nostri partner di affari esterni.

- Promuovere pratiche lavorative eque, incluse condizioni di lavoro sicure, orari di lavoro ragionevoli e stipendi competitivi nella nostra azienda e nella nostra catena logistica.
- Ricercare indizi e segnalare lavoro minorile e lavoro forzato.
- Rispettare i diritti umani e la diversità sul luogo di lavoro.
- Impegnarsi con le comunità locali per affrontare gli impatti sociali.
- Approvvigionarsi di materiali da fornitori che adottino pratiche etiche e sostenibili.

### TRASPARENZA E SEGNALAZIONE

Essere trasparenti nelle nostre azioni.

- Fornire informazioni laddove richiesto per i nostri obblighi di segnalazione.
- Essere aperti a valutare i nostri processi e cercare modi per migliorare questi processi affinché possiamo continuare a fare del mondo un luogo migliore.
- Segnalare qualsiasi preoccupazione riguardo a potenziali problemi ambientali o sociali.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## LEGGI ANTICORRUZIONE

La concussione in qualsiasi forma e in qualsiasi luogo è inaccettabile e costituisce una violazione del Codice. Victaulic rispetterà tutte le leggi anticoncussione, anticorruzione e sui pagamenti impropri in qualsiasi luogo in cui svolga la sua attività, tra le quali, a titolo puramente indicativo:

### FOREIGN CORRUPT PRACTICES ACT (FCPA) DEL 1977

Vieta i pagamenti a scopo corruttivo a funzionari pubblici per l'ottenimento o il mantenimento di attività commerciali. Tale norma impone alle aziende l'accurata tenuta contabile dei registri e l'implementazione di che adeguati controlli contabili e finanziari. Inoltre, gli atti di terze parti operanti in qualità di agente, distributore o consulente di Victaulic possono esporre l'Azienda a responsabilità ai sensi del FCPA.

### LA CONVENZIONE OCSE SULLA LOTTA ALLA CORRUZIONE

Ciascuno dei 46 paesi firmatari dell'accordo ha approvato delle leggi che vietano la corruzione nei rapporti commerciali internazionali e impongono modifiche contabili al fine di individuare attività corruttive. Victaulic è conforme ai più alti standard previsti dalle leggi anticorruzione statunitensi e locali in tutte le sedi in cui opera e richiede lo stesso grado di conformità dai suoi venditori, fornitori, distributori e clienti.

### U.S. TRAVEL ACT

Garantisce che i trasgressori delle leggi anticorruzione e la corruzione di funzionari pubblici vengano perseguiti a livello federale. Tali leggi vengono estese a tutte le consociate di Victaulic.

### INTRATTENIMENTO PER FUNZIONARI GOVERNATIVI

Nell'ambito delle normali attività commerciali, i dipendenti Victaulic operano con enti pubblici (SOE) e funzionari pubblici (GO).

Tra i funzionari pubblici figurano i seguenti individui e i loro familiari stretti:

| Tipo di funzionario pubblico                                                           | Esempi                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dipendente di un ente pubblico                                                         | Responsabile di progetto di un'autorità statale del settore edile, coordinatore delle licenze o ispettore per un dipartimento edilizio cittadino, vigile del fuoco o agente delle forze dell'ordine                                          |
| Funzionario eletto o nominato                                                          | Un governatore, sindaco, legislatore, assessore o magistrato                                                                                                                                                                                 |
| Candidato a una carica pubblica                                                        | Un candidato per la legislatura locale                                                                                                                                                                                                       |
| Funzionario o dipendente di un ente di proprietà del governo o controllato dal governo | Il direttore operativo di una compagnia telefonica o di una banca di proprietà governativa, il responsabile delle procedure d'appalto presso un'università statale, il responsabile degli acquisti di un ospedale gestito dalla municipalità |
| Funzionario, dipendente o rappresentante di un'organizzazione internazionale pubblica  | Un dipendente del Fondo Monetario Internazionale (FMI), della Croce Rossa o dell'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS)                                                                                                                  |
| Funzionario dipendente o rappresentante di un partito politico                         | Il capo di un partito politico locale                                                                                                                                                                                                        |
| Persona privata che agisce temporaneamente per conto di un ente pubblico               | Un consulente privato che agisce sotto un'autorità pubblica                                                                                                                                                                                  |

Spesso sussistono notevoli rischi associati a enti e funzionari pubblici, quindi dobbiamo garantire che nessuna transazione con un dipendente pubblico risulti come un tentativo di influenzarne le decisioni commerciali.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER, PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## LEGGI ANTICORRUZIONE

### LE NORME ANTICORRUZIONE VIETANO IL PAGAMENTO O L'OFFERTA DI PAGAMENTO:

#### Di qualsiasi oggetto di valore

- A funzionari esteri, partiti politici, funzionari di partito o candidati
- Per influenzare azioni al fine di garantire un vantaggio illecito
- Per ottenere, mantenere o indirizzare l'attività commerciale

Tali norme vietano il pagamento a fini corruttivi quando il denaro andrà a un funzionario straniero anche se indirizzato mediante un agente o consulente.

Sono compresi fra i funzionari stranieri anche i dipendenti di attività commerciali soggette a controllo o partecipazione governativa. Sono compresi inoltre i dipendenti governativi, di organizzazioni internazionali, di agenzie ministeriali o di chiunque agisca in veste di funzionario. Ciò si applica anche ai pubblici ufficiali, indipendentemente dal rispettivo rango.

È stato istituito un processo di pre-approvazione per eventuali regali elargiti a un funzionario pubblico o per eventuali spese di trasferta pagate da Victaulic. L'intrattenimento deve essere di natura ragionevole. In tutti i casi di regali, intrattenimento o trasferte pagate da Victaulic, si deve chiedere all'ente o funzionario pubblico se può accettare il gesto.

## Domande e Risposte

**D:** Che cosa si intende per "oggetti di valore"?

**R:** La definizione include denaro contante o equivalente, patrimonio materiale o immateriale, informazioni utili, promesse di futuro impiego, pagamenti di campagne o gruppi politici, borse di studio universitarie, attrezzature sportive o veicoli ricreativi, servizi a prezzi maggiorati o pagamento per intrattenimento sessuale esplicito. Include inoltre viaggi d'affari, pasti, spese di viaggio e intrattenimento a carattere eccessivo. In caso di domande, rivolgersi al proprio responsabile o al [Regional Compliance Officer](#).

**D:** Un ex-funzionario pubblico desidera lavorare per noi come consulente, e sappia che la sua grande competenza potrebbe aiutarci a destreggiarci tra le norme locali in vista di un grande progetto. Possiamo assumerlo?

**R:** Assumere un ex-funzionario pubblico può essere rischioso soprattutto se può influenzare i suoi ex-colleghi. Si deve garantire che l'incarico non implichi pratiche corruttive o aspettative di influenza impropria.

**D:** Esistono limiti in relazione a quello che Victaulic può pagare o meno quando ospita membri di un'agenzia governativa?

**R:** Sì. Prima di offrire un viaggio, una cena o una forma di intrattenimento a un funzionario pubblico, è nostra responsabilità chiedergli se è autorizzato ad accettarlo. Se sono autorizzati ad accettare simili offerte, è appropriato per Victaulic sostenere ragionevoli spese di trasporto, per l'albergo e ragionevoli spese per i pasti per i dipendenti, le agenzie governative o i clienti allo scopo di istruirli sui nostri prodotti e servizi. Le spese devono essere limitate a spese ragionevoli di trasporto da e verso la sede di Victaulic, per l'albergo e per i pasti nel periodo di trasferta da e verso la sede di Victaulic e i siti lavorativi. Victaulic non può sostenere costi per null'altro al di fuori di quanto sopra, neppure le spese di viaggio e alloggio per trasferte collaterali. A questi funzionari non potrà essere offerto denaro né regali di valore. Victaulic ha stabilito un processo di approvazione preventiva obbligatorio in Concur per i piani di intrattenimento con funzionari pubblici.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)





I pagamenti di facilitazione o di "lubrificazione" sono una pratica comune in molte regioni dove Victaulic opera. Questa comprende pagamenti per velocizzare azioni di routine del governo come ottenere permessi e licenze, velocizzare il trattamento di pratiche o permessi di carico e scarico. Sebbene siano pratiche comuni e di routine in molte regioni, costituiscono un'esplicita violazione del Codice di Victaulic, indipendentemente dagli usi e costumi locali.

## PAGAMENTI IMPROPRI

Victaulic compete sul mercato globale grazie al valore dei propri prodotti e servizi. Noi vendiamo i nostri prodotti con onestà e non perseguiremo vendite che richiedano di agire in maniera illecita o in violazione di questo standard.

Costituisce violazione del Codice dare o ricevere, o offrirsi di dare o ricevere:

- Tangenti
- Bustarelle
- Mazzette
- Favori
- Servizi personali
- Regali o intrattenimento maggiore di un valore moderato
- Promesse di impiego per membri della famiglia

### ESEMPI DI VIOLAZIONI DOVUTE A PAGAMENTI IMPROPRI:

*Offri a un appaltatore un tablet in cambio di alcune informazioni che daranno a Victaulic un vantaggio competitivo nell'aggiudicazione di un contratto molto redditizio.*

Non possiamo agire, né dare l'impressione di agire, in maniera impropria in nessuna delle nostre attività commerciali. Le nostre relazioni con fornitori, distributori, clienti diretti e altre parti, compresi aziende informatiche e di appaltatori, nonché con autorità preposte alla regolamentazione e alla concessione di licenze, devono essere basate su pratiche commerciali legali, efficienti e corrette. Costituisce una violazione del Codice accettare un regalo o un favore da parte di fornitori, subappaltatori, agenti o consulenti che erogano vantaggi personalmente al dipendente Victaulic diretto interessato o a un suo membro della famiglia.

Sebbene in molte parti del mondo, corrompere funzionari di governo e uomini d'affari sia una prassi comune e praticata, il regalare a funzionari stranieri (pubblici o privati) un qualcosa, indipendentemente dal valore, va contro la legge ed è una minaccia per un'equa concorrenza.

*Joh, un Ignegnere Vendite, si offre di assumere un familiare di un appaltatore in cambio che venga scelta la sua offerta come vincente per un grosso progetto.*

I dipendenti che effettuano o agevolano un pagamento o dono improprio saranno sottoposti a sanzioni disciplinari che possono avere come esito ultimo la risoluzione del rapporto di lavoro. In aggiunta, il dipendente potrebbe essere esposto a responsabilità personale ed eventualmente a reclusione, se così disposto dalle norme applicabili.

Nella rara evenienza che venga chiesto a un dipendente Victaulic di effettuare un pagamento improprio sotto costrizione o sotto minaccia per la sua vita o sicurezza, egli può effettuare il pagamento e segnalarlo immediatamente all'ufficio conformità.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER, PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



"Ma sarebbe scortese rifiutare..."

I dipendenti possono ritrovarsi in situazioni in cui avvertono pressioni sociali ad accettare un regalo che vanno oltre la soglia finanziaria dell'Azienda e non desiderano offendere il donatore. In questi casi, i Dipendenti devono prendere una decisione sul momento e devono basarsi sul proprio giudizio. Nella pratica, un rifiuto cortese, facendo riferimento alla Politica aziendale Regali, intrattenimenti e ospitalità viene bene compreso. Se un dipendente si ritiene obbligato ad accettare, dovrà in ogni caso segnalare il regalo o il vantaggio al proprio manager non appena possibile. Tra le opzioni potenziali vi è l'accettazione del regalo con l'approvazione del responsabile, restituendolo poi con una nota cortese o offrendolo in beneficenza.

## POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO

Victaulic è impegnata ad assicurare il più alto grado di integrità ed etica di comportamento. Le attività di intrattenimento finalizzate all'attività aziendale e l'uso di regali appropriati sono utilizzati nel normale svolgimento del lavoro e le aziende e i dipendenti Victaulic sono incoraggiati a costruire relazioni tramite queste attività. Occorre ricordare che i regali e le forme di intrattenimento appropriate, sia offerte che ricevute, non danno necessariamente luogo a un conflitto di interesse, tuttavia è necessario essere consapevoli della percezione che creano.

Non devono essere offerti né accettati regali con l'intenzione di influenzare o dare l'impressione di influenzare una decisione commerciale. Non devono essere offerti né accettati regali durante le negoziazioni per un contratto o in occasione delle stesse. Inoltre un regalo non va mai richiesto.

I regali devono essere sempre ragionevoli e appropriati:

- Non di natura monetaria: sono vietati denaro contante, gift card, buoni premio
- Di un valore nominale (75 USD o meno dalla stesso soggetto in un anno)
- Articoli promozionali (cestini regalo, vino, indumenti, tazze ecc): per suggerimenti appropriati, vedere il negozio online di oggettistica Victaulic

Quando si effettua una richiesta di rimborso mediante nota spese per un regalo, occorre descrivere dettagliatamente il regalo e indicarne il destinatario e la sua relazione con Victaulic.

Gli inviti a partecipare a conferenze interamente pagate (incluso alloggio, viaggio, pasti ecc.) devono essere previamente approvati dal responsabile per la conformità regionale.

I biglietti per eventi sportivi, musicali o altre forme di intrattenimento appropriato devono essere usati come opportunità per costruire una relazione con i clienti e non come regalo, sicché a questi eventi deve presenziare anche un rappresentante Victaulic. È vietata qualsiasi forma di "intrattenimento per adulti" o qualsiasi evento che includa nudità o comportamenti volgari, incluso i pasti presso queste strutture.

In caso di domande relative all'accettabilità o all'idoneità di un regalo, rivolgersi al proprio responsabile prima di offrire il regalo e, se necessario, contattare l'ufficio per la conformità o l'ufficio legale per assicurarsi che questo non violi la politica aziendale.

È prevista una politica separata che si applica all'offrire o ricevere regali o forme di intrattenimento a/di funzionari pubblici, descritta a pagina 11.

## Domande e Risposte

**D:** Sono stato invitato a parlare a una conferenza. Mi è stato detto dallo sponsor della conferenza che sarò esonerato dalla consueta quota di iscrizione e mi saranno pagate le spese se accetterò di parlare. Posso accettare?

**R:** Dipende. Offerte come quella che hai ricevuto sono comuni, ma le circostanze in cui avviene la conferenza, la sua sede, il valore relativo al tuo ruolo nella conferenza e altri fattori potrebbero richiedere diversi livelli di approvazione. Assicurati di chiedere aiuto al tuo responsabile o all'ufficio per la conformità per stabilire se puoi accettare l'offerta.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER, PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## CONFLITTO DI INTERESSE

I nostri direttori, funzionari, dipendenti e rappresentanti devono essere leali a Victaulic. Sussiste conflitto di interesse quando gli interessi privati interferiscono in una qualsiasi maniera, o sembrano interferire in maniera impropria, in un qualunque modo con gli interessi di Victaulic.

I conflitti di interesse non si esauriscono quando si esce dall'ufficio. È necessario gestire tutte le relazioni professionali che si possano avere in mente con le responsabilità di Victaulic. Al di fuori dell'ufficio, agire in modo da evitare situazioni che potrebbero condurre a conflitti, anche solo presunti, fra se stessi e il lavoro in Victaulic.

In particolare, in caso di conflitti di interesse dichiarati, o qualora si ritenga che vi sia il rischio che qualcosa possa costituire un conflitto di interesse, vi è l'obbligo di segnalarlo. Il dipendente è tenuto ad assicurarsi di non trovarsi in una situazione di conflitto. Qualsiasi dipendente che abbia un possibile conflitto di interesse da segnalare, sia esso potenziale, percepito o effettivo, deve farlo tramite uno dei metodi disponibili:

- Divulgare il conflitto al proprio manager o responsabile diretto
- Divulgare il conflitto al proprio RCO o all'ufficio per la conformità
- Compilare e inviare un modulo di dichiarazione di conflitto di interesse, disponibile sulla pagina relativa alla conformità su Pipeline

Inoltre, ai dipendenti che ricevono il training annuale sul Codice di Condotta online tramite la Victaulic University verrà chiesta conferma di aver letto, compreso e osservato il Codice, incluso l'obbligo di segnalare le violazioni effettive o potenziali e i conflitti di interesse effettivi o potenziali. Ogni anno i dipendenti devono segnalare gli eventuali conflitti di interesse, anche se sono già stati approvati dalla dirigenza.

È importante divulgare i conflitti di interesse il più presto possibile per consentire alle parti coinvolte di valutare gli impatti potenziali e di adottare misure per attenuare il conflitto. Tra queste può figurare l'astensione del singolo individuo da certe decisioni o la riassegnazione di determinati doveri.

### ESEMPI TIPICI DI CONFLITTO DI INTERESSE:

- Partecipazioni o investimenti (oltre il 5% delle azioni in un'azienda) in fornitori di prodotti o servizi, clienti, distributori o concorrenti.
- Relazioni di consulenza o impiego da parte di un dipendente Victaulic o un familiare stretto con clienti, fornitori o concorrenti.
- Attività commerciali esterne (partecipazioni, impiego o relazione di fornitura/consulenza) che competono o potrebbero competere con una delle attività dell'Azienda.
- Qualsiasi attività esterna che potrebbe interferire con la capacità del dipendente di dedicare il tempo e l'attenzione opportuni alle responsabilità dell'Azienda.

- Vendita o acquisto di transazioni con l'Azienda in cui un dipendente diventa anche un cliente o fornitore di Victaulic (tranne i normali programmi di cessione della proprietà aziendale offerti ai dipendenti in generale).
- Incarichi in un consiglio di amministrazione di un cliente, fornitore o concorrente, salvo laddove tale incarico nel consiglio sia stato comunicato all'Azienda e approvato.
- Supervisione, revisione o influenza sulla valutazione del lavoro, salario e benefit di un membro della famiglia (inclusi coniuge, genitori, nonni, bambini, nipoti, fratelli, suoceri, generi, nuore e cognati) oppure di amici personali.
- Ottenimento di un prestito da un cliente, fornitore o concorrente dell'Azienda diverso da una banca; e, qualora il dipendente sia un funzionario dell'Azienda, da qualsiasi banca con la quale l'Azienda tratta, a meno che il prestito con termini simili sia disponibile in generale per i clienti della banca e venga rivelato al supervisore capo per la conformità aziendale.
- Ricevere servizi personali da un fornitore Victaulic quando potresti potenzialmente influenzarne i contratti con Victaulic. Per esempio, assumere un appaltatore affinché lavori a casa tua quando gestisci edifici e terreni in Victaulic.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)





## CONFLITTO DI INTERESSE

### Domande e Risposte

**D:** Voglio assumere un ex-dipendente come appaltatore. Ho in mente una persona specifica e vorrei darle la preferenza rispetto ad altri candidati che non hanno lavorato per la nostra azienda. Questo è accettabile?

**R:** È accettabile assumere un ex-dipendente come appaltatore. Tuttavia, egli deve sottoporsi al normale processo di selezione ed essere valutato insieme agli altri candidati. Inoltre, le sue tariffe devono essere paragonabili a quelle degli altri candidati.

**D:** Sto pensando di trovarmi un secondo lavoro. Devo informare o farmi dare il permesso da qualcuno?

**R:** No. Victaulic non vieta ad alcuno di trovarsi un secondo lavoro; l'obbligo primario, tuttavia, rimane quello con Victaulic e qualsiasi impiego secondario non deve interferire con il proprio lavoro in Victaulic. È vietato utilizzare tempo, attrezzature, forniture o strutture informatiche per lo svolgimento di un secondo lavoro. Bisogna inoltre assicurarsi che il secondo lavoro non causi un conflitto di interesse con Victaulic.

**D:** Ho fatto amicizia con un consulente durante il mio lavoro in azienda. Non sono in grado di influenzare il rinnovo del suo contratto o la quantità di lavoro che riceve. Mi ha invitato a casa sua per il fine settimana per giocare a golf in un bel campo nella sua zona. Mi pagherò il trasporto, le green fee e probabilmente porterò del vino o dei dolci come regalo simbolico per il padrone di casa. Posso andarci?

**R:** Puoi accettare questo invito. Victaulic non vuole interferire nelle amicizie personali dei suoi dipendenti. Tuttavia, se tu fossi in grado di influenzare il contratto o gli incarichi di lavoro di questo dipendente, oppure di influenzare o valutare il suo lavoro, questo tipo di offerta potrebbe essere visto come un conflitto di interesse. Se la tua posizione in azienda dovesse cambiare in modo che tu possa influire in questi campi, dovresti divulgare immediatamente questa relazione.

#### ESEMPI DI CONFLITTI DI INTERESSE:

*Un dirigente senior siede anche nel CdA di un'azienda che fornisce servizi a Victaulic. Il dirigente deve rendere noto il conflitto e non prendere parte a conversazioni/votazioni relative ai nostri prodotti.*

*Alisha, una manager delle risorse umane, ottiene finalmente il permesso di occupare un ruolo aperto da mesi. Un suo amico desidera lavorare con Victaulic e Alisha sa che lavorerebbe bene in questo ruolo. Per evitare ritardi, Alisha assume il suo amico senza divulgare il conflitto di interesse e senza rimettere la responsabilità dell'assunzione al suo manager.*

*Supervisiono un appaltatore che è appena stato nominato allenatore di pallacanestro di mio figlio. Temo che, se il suo standard di lavoro non fosse all'altezza, oppure qualora dovessi interrompere il suo contratto, mio figlio resterebbe in panchina per tutta la stagione agonistica.*



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

**CONFLITTO DI INTERESSE**

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST

Victaulic ha successo sul mercato grazie alla fornitura ai suoi clienti di prodotti di livello superiore e alla concorrenza indipendente nel sistema del libero mercato. Riteniamo che la qualità, il prezzo e altri fattori oggettivi siano ciò che stabiliscono il successo competitivo. Le leggi contro la concorrenza sleale, note anche come leggi antitrust o a favore del commercio equo, sono pensate per tutelare la competitività di mercato. I dipendenti Victaulic non devono mai agire di concerto con un concorrente o in modo tale da restringere la concorrenza equa e aperta.

Victaulic e tutti i suoi dipendenti ed entità devono rispettare le varie leggi antitrust e a favore della concorrenza leale che vietano gli accordi volti alla fissazione dei prezzi, alla determinazione di termini contrattuali e ad altre attività simili con i concorrenti che hanno un impatto negativo sul consumatore e sono contrari ai principi del libero mercato. Tali leggi cambiano a seconda del paese in cui si opera. In caso di domande relative a ciò che potrebbe costituire una violazione delle norme sull'equo commercio, contattare il proprio responsabile, il responsabile regionale della conformità o l'ufficio legale.

Qualora si entri in possesso di informazioni sui concorrenti, contrassegnate come riservate o proprietarie, o che potrebbero essere interpretate come anticoncorrenziali, rivolgersi immediatamente al proprio responsabile o all'Ufficio legale per consigli su come agire.

### ESEMPI DI COMPORTAMENTO ANTITRUST IMPROPRIO:

*Di recente il mio manager mi ha detto di sapere che non ci saremmo aggiudicati un appalto sul quale abbiamo lavorato nelle ultime due settimane. Quando gli ho chiesto come lo sapesse, ha risposto che non era il nostro "turno" e che abbiamo concordato con un'impresa concorrente che questo appalto "apparteneva a loro".*

*Di recente ho partecipato alla riunione di un'organizzazione professionale. Durante il pranzo, un rappresentante vendite di un nostro concorrente mi ha detto: "Sai, sarebbe meglio per tutti se ognuno si concentrasse su specifici territori e sgombrasse il campo per l'altra azienda".*

### QUANDO SI HA A CHE FARE CON I CONCORRENTI:

- **Mai** discutere di prezzi o di progetti/contratti, formalmente o informalmente.
- **Mai** parlare di suddivisione dei territori o mercati, stabilire limiti o negoziare condizioni.
- **Mai** parlare di produzione, capacità di vendita o volumi.
- **Mai** parlare di costi o margini.
- **Mai** parlare di quote di mercato.
- **Rifiutare nettamente e apertamente** di partecipare a qualsiasi conversazione che potrebbe essere interpretata come relativa a pratiche anticoncorrenziali.
- **Mai** cercare di ottenere indirettamente ciò che non è possibile ottenere direttamente. Anche la mera trattazione di una tematica in maniera casuale con commenti indiretti o domande su progetti/contratti o sui prezzi costituisce un problema e va evitata

*Un rappresentante vendite accetta di stabilire un prezzo minimo per alcuni prodotti con la concorrenza dal momento che potrebbe essere una situazione vantaggiosa per entrambe le organizzazioni.*

*A un rappresentante vendite viene offerta una somma in denaro per non partecipare a una gara.*



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI INTERNAZIONALI

Victaulic è considerata un gruppo con sede negli Stati Uniti controllato da un'azienda statunitense, pertanto le esclusioni e le sanzioni si applicano a tutte le aziende Victaulic nel mondo.

Le norme in materia di scambi internazionali controllano i movimenti di prodotti in giro per il mondo. La politica di Victaulic prevede che tutti i dipendenti di Victaulic conducano le operazioni commerciali globali in maniera conforme, rispettando tutte le norme applicabili in tema di esportazioni, importazioni e scambi commerciali, in tutti i paesi in cui Victaulic opera.

### SANZIONI COMMERCIALI

Vari Paesi, inclusi gli Stati Uniti, tengono elenchi dei Paesi e dei soggetti con i quali le aziende non possono avere rapporti commerciali a causa di sanzioni, embarghi o in quanto Paesi esplicitamente vietati. Victaulic utilizza questi elenchi come servizi di terzi per valutare tutto il potenziale dei clienti prima della spedizione. È fondamentale che i dipendenti Victaulic rispettino tutte le sanzioni e gli embarghi e che non si impegnino con entità appartenenti a questi Paesi. Per un elenco aggiornato di tali Paesi, utenti finali, individui ecc. contattare la Global Trade Compliance o l'ufficio legale.

### BOICOTTAGGI

La normativa statunitense vieta alle aziende di partecipare al boicottaggio o a pratiche commerciali restrittive contro paesi considerati "amici" degli Stati Uniti e nei confronti di aziende che sono sulla "blacklist" di altri paesi o aziende. Ad esempio, talune aziende del Medio Oriente potrebbero cercare di includere nei propri contratti clausole volte a vietare a Victaulic di operare in Israele. Le leggi degli Stati Uniti non consentono l'inclusione nei contratti di clausole di questa natura. Queste leggi si applicano a tutti i dipendenti Victaulic, qualunque sia il Paese in cui lavorano.

### CONTROLLI SULL'ESPORTAZIONE

Le norme in materia di esportazione impongono restrizioni sul trasferimento di determinati prodotti, articoli e tecnologie a destinazioni o soggetti stranieri. Alcuni prodotti e tecnologie Victaulic potrebbero essere soggetti a restrizioni di controllo sull'esportazione.

#### I dipendenti devono sempre:

- Prestare attenzione al fatto che vigono limitazioni o divieti all'esportazione dei prodotti in alcuni paesi. Ri-esportare la merce di Victaulic è una preoccupazione che deve essere compresa in tutte le transazioni applicabili e in tutti i casi si applicano le norme statunitensi. Conoscere la destinazione finale della merce di Victaulic è obbligatorio.
- Quando si esportano prodotti, prestare attenzione ad accordi finanziari o di spedizioni complessi.
- Chiedere consulenza in materia di sanzioni commerciali o restrizioni all'esportazione.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)





## CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI INTERNAZIONALI

### PRESUNTE ESPORTAZIONI

I trasferimenti non comprendono solo le spedizioni materiali, ma anche il rilascio di dati tecnici (p. es. mediante ispezione visiva di apparecchiature e strutture, scambi orali o esperienze tecniche), la trasmissione elettronica di dati tecnici e software e il trasporto a mano di dati tecnici, software, campioni, componenti e attrezzature professionali. È importante non condividere mai con interlocutori esterni informazioni che Victaulic consideri riservate o privilegiate.

In caso di dubbi sulle eventuali limitazioni su una vendita o una spedizione di un prodotto o tecnologia, contattare il proprio responsabile regionale della conformità o l'ufficio legale.

### NORMATIVE DOGANALI

L'importazione di merci all'interno di un Paese è regolamentata dalle autorità doganali di tale Paese. In quasi tutti i Paesi ciò comprende normative complesse relative alla classificazione, valutazione, paese d'origine e marcatura delle merci importate.

### PROGRAMMI GOVERNATIVI

Gli Authorized Economic Operators (AEO) sono un insieme di iniziative congiunte governo-aziende volte a costruire relazioni di cooperazione che rafforzano la catena logistica complessiva e la sicurezza frontiera. I programmi AEO proteggono le catene logistiche dalle minacce globali e sono presenti in Paesi del mondo in varie forme. Per esempio, il programma AEO degli Stati Uniti è chiamato Customs Trade Partnership Against Terrorism (CTPAT). Ad ogni reparto viene impartita una formazione per garantire che ogni dipendente sappia e comprenda le proprie responsabilità nei confronti dell'AEO del proprio Paese. La mancata osservanza di leggi in materia di esportazioni, importazioni e scambi commerciali potrebbe condurre a sanzioni civili e penali per Victaulic e/o ai singoli dipendenti, a importanti interruzioni commerciali, nonché danneggiare la reputazione di Victaulic.

La consapevolezza della conformità alle norme commerciali internazionali è di responsabilità di ciascuno. In caso di situazioni che potrebbero costituire una violazione delle politiche di conformità commerciale, contattare il responsabile regionale della conformità, l'ufficio legale o il team della conformità commerciale globale all'indirizzo [Trade.Compliance@Victaulic.com](mailto:Trade.Compliance@Victaulic.com).



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

**[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)**

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI

È una pratica comune assumere agenti, tra i quali distributori, agenti di vendita, stud legali e agenti legali, spedizionieri doganali e altri fornitori di servizi professionali (secondo le definizioni fornite nella Politica sugli accordi di agenzia di Victaulic) affinché forniscano servizi, agiscano per conto di Victaulic nell'ambito di trattative o altri accordi con terze parti oppure negozino accordi con governi stranieri, enti pubblici (cioè compagnie minerarie o petrolifere statali) o soggetti privati. Questi tipi di relazioni potrebbero rivelarsi problematici, se gestiti impropriamente oppure se non viene seguito il processo corretto quando si stringono e conducono queste relazioni.

Di conseguenza, Victaulic ha emesso la Politica sugli accordi di agenzia Victaulic. Questa politica definisce il processo per eseminare e approvare i requisiti di due diligence proposti per le relazioni di agenzia e il potenziale di documentazione scritta richiesta per ogni categoria di agenti. La conformità alla Politica sugli accordi di agenzia Victaulic è fondamentale, poiché garantisce che l'Azienda operi entro i limiti giuridici ed etici, favorendo una cultura di integrità e responsabilità. È necessario consultare la Politica sugli accordi di agenzia Victaulic e discutere di ogni nuovo impegno con agenti o relazione di agenzia esistente con il proprio RCO o con l'ufficio legale.

### CONTRATTI CON TERZE PARTI

Talvolta terze parti, inclusi i nostri venditori, distributori o clienti, possono presentare un contratto da firmare. Potrebbe servire per acquistare i loro servizi, per facilitare l'acquisto di prodotti Victaulic, per accedere ai loro locali, per proteggere le loro informazioni riservate o per altri motivi. Solo determinati dipendenti Victaulic sono autorizzati a firmare contratti per conto di Victaulic, come definiti nella Matrice di Delega di Autorità. Contattare il proprio manager per assistenza su un eventuale contratto ricevuto e consultare la Matrice di Delega di Autorità riguardo all'opportuno potere di firma.

### USO DEI MARCHI VICTAULIC O TESTIMONIANZE DEI DIPENDENTI DI TERZE PARTI

Occasionalmente, terze parti potranno richiedere di utilizzare marchi, loghi o altri materiali soggetti a marchio/copyright di Victaulic. Potrebbero anche richiedere interviste o testimonianze scritte o videoregistrate per promuovere la loro attività. Queste richieste devono essere indirizzate all'ufficio marketing o all'ufficio legale per garantire l'opportuna protezione di informazioni riservate, marchi e altre risorse di Victaulic.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI

# Domande e Risposte

**D:** Un dipendente delle Vendite vorrebbe aggiungere un nuovo Distributore al suo territorio. Quali sono i passaggi necessari per farlo?

**R:** Il dipendente deve comunicare con il suo manager e il Funzionario Conformità Regionale dal momento che i requisiti di due diligence per aggiungere un nuovo dipendente variano in base alla regione e al livello anticipato del volume delle vendite. Il processo può includere l'approvazione del credito, un report d'indagine da parte di una parte terza associata, la certificazione anticoncussione e anticorruzione (ABAC), requisiti di formazione e audit.

**D:** Victaulic sta facendo il suo ingresso in un paese in cui la proprietà pubblica parziale è prevalente sui progetti ai quali è interessato il nostro team vendite. Il team vendite vorrebbe impiegare un consulente per assisterlo nel fare pressione affinché vengano specificati gli attori chiave per un futuro progetto. Quali passaggi deve fare prima di procedere?

**R:** Consulenti, lobbisti e altri impiegati per agire a nome di Victaulic sono considerati agenti. Prima di impiegare un agente, c'è un processo di due diligence e approvazione che include la firma finale da parte del CEO.

**D:** Come faccio a sapere se una relazione è relativa a un distributore indipendente o a un agente?

**R:** La risposta è "dipende". Le domande essenziali a cui rispondere sono:

- Vendono altri prodotti oltre a quelli Victaulic?
- Vendono altri prodotti o prodotti per altri fornitori?
- Fanno l'inventario dei prodotti?
- Si assumono titolo e rischio per la perdita di un prodotto?

Se la risposta è "No" a una qualsiasi di queste domande, vi è il potenziale per una relazione di agenzia. Per assistenza, rivolgersi al nostro ufficio legale.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

**FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI**

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)





## PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO

I soggetti coinvolti in attività criminali quali truffe, corruzione, terrorismo e stupefacenti potrebbero cercare di "riciclare" i proventi dei loro reati per nasconderli o ripulirli. Oggi la maggior parte di Paesi possiede leggi a contrasto del riciclaggio di denaro, le quali vietano di condurre transazioni in cui siano coinvolti i proventi di attività criminali. Un altro scenario che desta preoccupazione è l'utilizzo di fondi leciti per finanziare attività di terrorismo, il cosiddetto 'autoriciclaggio'.

Victaulic si impegna a rispettare le norme in materia di antiriciclaggio di denaro e antiterrorismo in tutto il mondo e condurrà affari unicamente con clienti che godano di buona reputazione, impegnati in affari leciti e con fondi derivanti da fonti lecite. La mancata individuazione delle relazioni e transazioni commerciali che mettono a rischio Victaulic possono severamente danneggiarne l'integrità e la reputazione.

Prestare attenzione alle seguenti attività:

- Richieste di trasferimento di denaro a terze parti o a titolari o dipendenti del cliente reale o a conti sconosciuti o non riconosciuti. Verificare il titolare del conto prima di eseguire il trasferimento.
- Pagamenti che sembrano non avere alcuna relazione con il cliente o non supportati da fatture valide
- Un cliente, rivenditore o agente riluttante a fornire informazioni complete, fornisce informazioni false e sospette, oppure tenta di evitare i requisiti di segnalazione o di registrazione
- Offerte di pagamento in contanti
- Ordini, acquisti o pagamenti insoliti o incoerenti con l'attività del cliente
- Disposizioni di pagamento insolitamente complesse che non hanno uno scopo commerciale effettivo o condizioni di pagamento insolitamente favorevoli
- Transazioni che coinvolgono località identificate come paradisi fiscali o aree note per l'attività terroristica, il traffico di stupefacenti o attività di riciclaggio
- Transazioni che coinvolgono banche estere, società offshore o intermediari finanziari non bancari

## Domande e Risposte

**D:** Un cliente europeo piazza un ordine e chiede a Victaulic di accettare il pagamento da un'azienda affiliata. Come dobbiamo procedere?

**R:** No. La richiesta del cliente deve rappresentare un segnale di allarme ed essere rifiutata in quanto esiste il rischio che si tratti di un'attività illegale. La situazione deve essere riferita agli uffici Legale e Conformità per un'ulteriore indagine.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE

Le relazioni della società con fornitori, venditori e appaltatori sono basate su pratiche commerciali lecite, concorrenziali ed eque. La politica di Victaulic consiste nell'acquisto di attrezzature, forniture e servizi sulla base del merito, ossia la capacità di soddisfare i nostri requisiti di qualità, prezzo e consegna. Tutti i fornitori saranno trattati con integrità, correttezza e senza discriminazioni.

Victaulic si oppone all'uso del lavoro forzato o minorile in qualsiasi parte della catena logistica. Condurremo le nostre attività unicamente con fornitori che soddisfino le leggi locali e mantengano la conformità con le disposizioni in materia di regolamentazione, sicurezza, tracciabilità e con ogni altro requisito legale. Victaulic si riserva il diritto di terminare le relazioni con i fornitori nei casi in cui vengano riscontrati problemi. Victaulic si aspetta che i fornitori firmino il nostro Codice di Condotta del Fornitore. In caso di rifiuto, occorrerà segnalare le preoccupazioni in merito e discuterne con gli uffici Legale e Conformità.

I dipendenti Victaulic non devono trarre vantaggio slealmente da altri tramite manipolazione, occultamento, abuso di informazioni privilegiate, travisamento di fatti materiali o qualsiasi altra pratica commerciale iniqua.

Un opportuno accordo di riservatezza, talvolta chiamato NDA, deve essere stipulato con ogni venditore prima di potergli fornire informazioni riservate o proprietarie di Victaulic. Stipulando un NDA per proteggere le informazioni di un venditore o di un altro partner d'affari, tuteliamo quelle informazioni protette ai sensi delle disposizioni dell'NDA e almeno con lo stesso livello di cura che garantiamo alle informazioni riservate di Victaulic. In qualità di azienda mondiale, Victaulic cerca di negoziare contratti formali per servizi continuativi o acquisti su vasta scala. L'ufficio logistica e forniture globali e l'ufficio legale vanno utilizzati ogniqualvolta ve ne sia necessità nella redazione e firma di questi tipi di contratti.

### VERIFICHE DEL BACKGROUND, FORNITORI/APPALTATORI/CONSULENTI

Nella scelta di appaltatori e consulenti dobbiamo applicare gli stessi standard che utilizzeremmo con i nostri dipendenti: competenza, professionalità, reputazione e onestà. I dipendenti coinvolti in decisioni di approvvigionamento e assunzione di appaltatori e consulenti devono condurre inoltre verifiche dei precedenti appropriate relative a tali appaltatori e consulenti.

Victaulic ha tolleranza zero nei confronti della corruzione e si aspetta che i nostri fornitori e appaltatori facciano lo stesso. Per corruzione si intende la dazione diretta o indiretta o la promessa di dazione di qualcosa di valore per influenzare in maniera non corretta le azioni di terzi. Sono esempi di corruzione denaro, regalie, spese di trasferta, ospitalità, vacanze o ogni altro beneficio o remunerazione diretta o indiretta.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE

### Domande e Risposte

**D:** Durante una visita a un potenziale fornitore ho notato che un rifiuto chimico è stato smaltito in uno scarico adiacente all'impianto. Questa azienda ha realizzato un preventivo a un prezzo e tempistica competitivi. Possiamo perseguire questo fornitore?

**R:** Smaltire rifiuti chimici in uno scarico fognario è un pericolo per l'ambiente ed è una violazione del Codice di Condotta del Fornitore di Victaulic. La relazione con il fornitore deve essere sospesa immediatamente e la situazione deve essere segnalata agli uffici Legale e Conformità, in modo che possiamo lavorare con il fornitore per risolvere il problema.

**D:** Durante una visita alla struttura di uno dei nostri venditori, ho assistito a una violazione delle procedure di sicurezza che non sarebbe mai tollerata nella nostra azienda e che riconosco come illegale. Devo segnalare questo fatto?

**R:** Senz'altro. Esprimi con calma, ma con determinazione, le tue preoccupazioni al venditore, spiegando che il comportamento a cui hai assistito è illegale e contrasta con la nostra politica aziendale. Dà al venditore l'opportunità di correggere la situazione. Se non cambia nulla, parlane con il tuo manager.

**D:** Un manager dell'approvvigionamento desidera usare i servizi di un fornitore nella regione di Xinjiang in Cina, che è nota per il suo uso del lavoro minorile. Il manager Victaulic si è recato sul sito e non ritiene che ci siano problemi. Può procedere alle trattative con il fornitore?

**R:** La risposta breve è FORSE. Poiché si tratta di una regione a rischio per il traffico di essere umani, schiavitù e violazioni del lavoro minorile, deve essere eseguita un'indagine due diligence prima di utilizzare il fornitore. È fondamentale cercare di conoscere l'ambito della catena logistica del fornitore. Il manager deve coinvolgere l'ufficio conformità e l'ufficio legale per garantire che le procedure siano rispettate.

#### ESEMPI DI CONDOTTE IMPROPRIE E CAMPANELLI D'ALLARME NELLE RELAZIONI CON I FORNITORI:

*Nasir, un Manager Categoria, si è aggiudicato un contratto di un'azienda posseduta da un suo familiare senza aver comunicato la relazione, né aver condotto idonei controlli del background o aver verificato la conformità del fornitore.*

*Jia ha effettuato una visita a sorpresa presso la sede di un nostro fornitore per effettuare un'ispezione di qualità. Il fornitore asseriva di possedere due strutture in loco: una fabbrica e un dormitorio per i dipendenti. All'arrivo all'indirizzo indicato nel contratto dell'azienda con noi, Jia ha visto che entrambi gli edifici erano in pessime condizioni, con finestre rotte, pozzanghere di acqua intorno agli edifici e tetti danneggiati. Le è stato impedito di entrare nei due edifici e di parlare con i dipendenti nella struttura. Ha lasciato il luogo molto preoccupata per le condizioni di lavoro e il benessere dei dipendenti nella struttura del fornitore. Jia deve immediatamente contattare l'ufficio conformità e l'ufficio legale per avere ulteriori istruzioni.*



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

**RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE**

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)





## PRATICHE AZIENDALI CORRETTE

Nelle aree in cui Victaulic opera esistono molte leggi diverse che promuovono l'equo trattamento di tutti i lavoratori, soprattutto di chi possiede caratteristiche protette. Victaulic ha definito standard globali per assicurare che tutti i dipendenti nel mondo siano trattati con rispetto ed equità e in osservanza di tutte le leggi locali.

Le decisioni sull'impiego quali assunzioni, promozioni, salario, conclusione del rapporto, opportunità di formazione e assegnazioni delle mansioni vengono prese in base a qualifiche, esperienza, competenza e prestazioni e non in base a caratteristiche proprie della persona, fra cui:

- Genere
- Stato di gravidanza
- Età
- Colore della pelle/Razza
- Disabilità
- Stato civile
- Religione
- Status di veterani
- Nazione di origine
- Identità ed espressione di genere
- Altre caratteristiche protette dalla legge (affiliazioni, associazioni, credenze e orientamento sessuale)

Oltre a proteggere i propri dipendenti, Victaulic si impegna a tutelare i diritti umani universali in tutta la catena del valore e ad eliminare il traffico di esseri umani e la schiavitù. Victaulic riconosce che il traffico di esseri umani e la schiavitù possono manifestarsi in molte forme quali i lavori forzati, il lavoro minorile, la servitù domestica, il traffico sessuale e gli abusi sul luogo di lavoro. Pertanto, Victaulic cerca di promuovere una condotta onesta ed etica, di scoraggiare le condotte sbagliate e di supportare la conformità alle leggi e i regolamenti applicabili globalmente nelle nostre attività. La Dichiarazione contro il traffico di essere umani e la schiavitù di Victaulic è reperibile sull'intranet di Victaulic e all'indirizzo [Victaulic.com](http://Victaulic.com).

### MOLESTIE SUL POSTO DI LAVORO

I dipendenti hanno il diritto di lavorare in un'atmosfera sicura e professionale, in cui il merito, le competenze e la fiducia siano cruciali e la diversità abbia un valore. Ci sforziamo di creare un ambiente lavorativo libero dalle molestie da parte di colleghi, responsabili, fornitori di beni e servizi, appaltatori e clienti. Le molestie sul luogo di lavoro possono verificarsi in molte forme, anche verbali, fisiche, sessuali o visive. Le forme di molestia condividono tutte un tratto comune: un comportamento che può creare un ambiente di lavoro tale da denigrare od offendere. Esempi di potenziali molestie sessuali possono includere ma non sono limitate a: avance indesiderate, scherzi sessuali inadeguati, commenti che richiamano aspetti sessuali, palpeggiamenti, richieste di favori sessuali e commenti inappropriati sull'aspetto.

Altri esempi di molestia includono: commenti offensivi, gli scherzi o le immagini associati a razza, religione, origine etnica, genere o età. Anche i materiali e i commenti inviati in privato con e-mail o sistemi di messaggistica audio di proprietà aziendale possono essere considerati molestia o contribuire a creare un ambiente di lavoro ostile. Gestì, commenti e comunicazioni offensivi non sono tollerati alla Victaulic.

È responsabilità di tutti i dipendenti Victaulic promuovere un ambiente di lavoro libero da tutte le forme di discriminazione e molestia e segnalare qualsiasi comportamento scorretto osservato. Tutti i dipendenti che si avvalgono di uno qualsiasi dei metodi disponibili per segnalare un problema avranno l'opportunità di farlo in modo riservato e saranno protetti da ritorsioni di qualsiasi genere.

Manager e leader a tutti i livelli sono tenuti a segnalare qualsiasi episodio di molestia, anche se un dipendente chiede riservatezza.

### INTRATTENIMENTO SESSUALE ESPLICITO

Talvolta clienti, fornitori e anche dipendenti sono interessati ad avere cene di lavoro e intrattenimenti che prevedono comportamenti sessualmente espliciti. A prescindere dalle usanze locali, Victaulic non accetta né sovvenziona intrattenimenti di natura sessualmente esplicita.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## PRATICHE AZIENDALI CORRETTE

### AMBIENTE DI LAVORO OSTILE

Victaulic si impegna a prevenire l'ostilità e la violenza, fisica o psicologica, sul posto di lavoro. Esigiamo che tutti i dipendenti si trattino reciprocamente con rispetto e dignità e siano sempre professionali nelle interazioni correlate al lavoro.

### PROTEZIONE DELLE INFORMAZIONI RISERVATE DEI DIPENDENTI

Se rilevante e consentito dalla legge applicabile, Victaulic può raccogliere ed elaborare dati personali e speciali categorie di dati come descritto nell'Informativa sulla privacy interna di Victaulic, disponibile su Pipeline. Victaulic si impegna a mantenere alti livelli di protezione dei dati e a garantire la sicurezza dei dati a livello aziendale. Tutti i dipendenti e gli altri membri dello staff sono tenuti ad acquisire dimestichezza con l'Informativa sulla privacy interna Victaulic e ad agire nel suo rispetto nell'assolvere ai propri compiti e alla propria responsabilità durante la raccolta e il trattamento dei dati personali e di quelli di categorie speciali.

### LINEE GUIDA SUL LAVORO FLESSIBILE

Victaulic si impegna ad aiutare i dipendenti a destreggiarsi tra lavoro, famiglia e obblighi personali offrendo opzioni di lavoro flessibile. L'accordo e la considerazione di opzioni di lavoro flessibile forniscono ai dipendenti una maggiore flessibilità con il loro programma di lavoro, consentendo al contempo a Victaulic di mantenere un ambiente di lavoro produttivo. I dipendenti di Victaulic saranno presi in considerazione per opzioni di lavoro flessibile caso per caso. Visti i differenti tipi di posizioni e livelli dello staff, le opzioni di lavoro flessibile non sono sempre fattibili. Il manager/direttore dell'ufficio ha la responsabilità di stabilire se una richiesta di lavoro flessibile o di lavoro da remoto del dipendente è un'opzione idonea per i rispettivi uffici. Una comunicazione aperta è indispensabile per il successo del lavoro flessibile. Un dipendente che desidera regolare o modificare un'opzione di lavoro flessibile deve ottenere l'approvazione dal suo direttore/manager. L'aspettativa è che un dipendente garantisca lo stesso livello di impegno come se lavorasse in ufficio.

### LE OPZIONI PER IL LAVORO FLESSIBILE INCLUDONO ORARIO FLESSIBILE E LAVORO DA REMOTO.

L'orario flessibile consente la flessibilità nell'orario di lavoro di un dipendente durante un giorno lavorativo normale. Il lavoro da remoto consente ai dipendenti di lavorare fuori sede o in un sito satellite per tutta o parte della settimana lavorativa. Quando lavorano fuori sede, i dipendenti Victaulic devono sempre svolgere il loro lavoro su un dispositivo fornito dall'azienda.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## PRATICHE AZIENDALI CORRETTE

### Domande e Risposte

**D:** Nel mio ufficio c'è un'atmosfera informale con tante barzellette e chiacchiere allegre. Talvolta le barzellette e le conversazioni hanno contenuti a sfondo sessuale. Sebbene queste barzellette non siano rivolte contro nessuno un collega occasionalmente fa un esplicito commento a sfondo sessuale e tutti ridono. La mia superiore non partecipa alle conversazioni, ma ride anche lei insieme agli altri. Questo tipo di interazione è frequente e mi mette a disagio. Cosa dovrei fare?

**R:** Questa situazione descrive un comportamento non professionale che Victaulic non tollera, quindi la superiore deve cessare questo comportamento non professionale. Se ti senti a disagio, valuta se parlarne con la tua superiore e se chiedere che smettano con queste barzellette inopportune. Diversamente, puoi segnalare la situazione al reparto risorse umane o all'ufficio conformità.

**D:** Il tuo ufficio assume alcuni stagisti estivi e, durante il loro tirocinio in Victaulic, noti che un'impiegata del tuo team fa spesso commenti su due stagisti che secondo lei farebbero una bella coppia. Le barzellette e le voci persistono e si diffondono in tutto l'ufficio, fino al punto che uno degli stagisti ti sembra a disagio. Questo è accettabile?

**R:** No. Questa è una molestia e non può essere tollerata in Victaulic. Se ti senti a disagio a parlarne con i tuoi colleghi per chiedere che smettano, rivolgiti all'ufficio risorse umane o all'ufficio conformità affinché ti aiutino a risolvere la situazione.

**D:** Sono un supervisore e uno dei miei dipendenti mi ha informato di un comportamento improprio di natura sessuale da parte di un collega, ma ha chiesto di non segnalare la molestia. Devo rispettare il volere del mio dipendente?

**R:** Il manager deve incoraggiare il dipendente a segnalare l'incidente all'ufficio risorse umane. Se il dipendente sceglie di non farlo, il manager ha la responsabilità di segnalare qualsiasi potenziale molestia e deve contattare l'ufficio risorse umane affinché questo possa condurre una corretta indagine.

#### ESEMPIO DI VIOLAZIONI DEL TRATTAMENTO EQUO:

*Olga, rappresentante del servizio clienti, viene licenziata dopo aver spiegato che ha bisogno di una giornata di ferie per onorare le sue credenze religiose.*



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI E RENDICONTI

Tutte le sedi Victaulic devono mantenere libri contabili e rendiconti completi e accurati e agire con onestà, integrità e obiettività. Inoltre devono esistere controlli interni che operino efficacemente per garantire l'integrità dei nostri dati finanziari. Le dichiarazioni finanziarie e fiscali devono essere redatte in conformità con le leggi e i regolamenti della giurisdizione locale in cui operano le sedi.

Non saranno previsti per nessuna ragione finanziamenti segreti o non contabilizzati, né saranno ammessi trasferimenti di fondi aziendali verso nessun conto personale o non aziendale. Tutti i pagamenti e le altre transazioni devono essere opportunamente autorizzati in base alla Matrice di Delega di Autorità Victaulic ("DoA"), reperibile su Pipeline.

Tutto il patrimonio dell'azienda va opportunamente tutelato e va periodicamente riconciliato con i registri finanziari. Inoltre, il patrimonio e i beni aziendali non devono essere danneggiati intenzionalmente, né presi o rimossi dai locali dell'azienda senza la debita autorizzazione. Nel patrimonio e nei beni aziendali sono incluse anche le informazioni elettroniche, in qualsiasi formato. Le informazioni finanziarie non devono essere fornite a soggetti esterni all'azienda senza l'opportuna approvazione ai sensi della Delega di Autorità.

Nessun dipendente deve ricevere pressioni per alterare intenzionalmente le informazioni finanziarie e altri dati per "far quadrare i numeri". Si tratta di un falso in bilancio.

### ESEMPIO DI REGISTRI FINANZIARI IMPROPRI E SCARSI CONTROLLI:

***Silvia, impiegata contabile, si sente chiedere dal suo responsabile di addebitare le spese operative ordinarie in una riserva contabile speciale. Di fronte alle sue obiezioni che ciò falserà i guadagni della divisione, il responsabile le dice che questo avrà un impatto sul premio annuale legato alla performance di tutti e che se non ci pensa lei, lui "troverà qualcuno che lo fa". Un dipendente deve sempre sentirsi a suo agio nel segnalare questo tipo di scenario a un livello più alto della direzione o all'ufficio Conformità.***

### PAURA DI RIPORTARE "CATTIVE NOTIZIE"

Qualsiasi ritardo nella segnalazione di eventi negativi peggiora solo i problemi e diminuisce le opportunità di risolverli o ridurli. Tutti gli eventi negativi, finanziari o di altra natura, dovrebbero arrivare in fretta in cima alla catena di comando.

### TRATTENERE I GUADAGNI PER I PERIODI FUTURI

Trattenere intenzionalmente riserve o altre contingenze per proteggere i profitti in periodi futuri è una pratica inaccettabile. Le riserve devono essere riconosciute in conformità con i principi contabili generalmente accettati (GAAP) o con le politiche contabili interne, qualora differiscano.

***Due colleghi che lavorano all'ufficio vendite decidono di andare a cena in un ristorante costoso. Dal momento che sembra ragionevole, decidono di dividere il conto a metà tra loro per evitare domande da parte del loro manager.***



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)





## PROPRIETÀ INTELLETTUALE

### BREVETTI, MARCHI DI FABBRICA, COPYRIGHT, SEGRETI INDUSTRIALI, LOGO VICTAULIC E INFORMAZIONI RISERVATE

Victaulic è leader mondiale in materia di progettazione, realizzazione e distribuzione di prodotti per tubature meccaniche ed è da lungo tempo impegnata nello sviluppo di prodotti innovativi. Fra le risorse più preziose di Victaulic vi è la proprietà intellettuale, che comprende brevetti, marchi di fabbrica, copyright, segreti industriali il logo Victaulic e informazioni riservate.

Victaulic vanta un programma internazionale attivo per la registrazione di nuovi brevetti, marchi e copyright. Le domande o le affermazioni relative a brevetti, marchi e copyright, incluse le domande o le dichiarazioni relative a infrazioni o licenze, vanno indirizzate all'ufficio legale di Victaulic. Ogni dipendente Victaulic deve consultare l'ufficio legale prima di esaminare nuovi progetti di prodotti dall'esterno di Victaulic, sebbene gli siano stati forniti, prima di sollecitare, accettare o utilizzare la proprietà intellettuale di una terza parte e prima di divulgare a terzi la proprietà intellettuale di Victaulic.

Fra le informazioni riservate e i segreti industriali di Victaulic sono compresi nuovi prodotti o servizi in fase di sviluppo, progetti e disegni di prodotto, procedure e istruzioni tecnologiche, processi e formule di fabbricazione, nomi e indirizzi di clienti, elenchi clienti, prezzi, margini sui progetti, budget, nonché strategie commerciali e di ricerca. La divulgazione di queste informazioni può condurre alla perdita dei diritti di Victaulic associati a tali segreti industriali. È vietata la divulgazione, salvo ove regolata da un accordo di licenza

o di riservatezza approvato dall'ufficio legale di Victaulic ed eseguito da rappresentanti autorizzati..

### CONTRATTI DI RISERVATEZZA

Tutti i dipendenti, consulenti e appaltatori devono firmare un contratto di riservatezza prima dell'inizio dell'impiego o dell'incarico. Se un cliente, distributore, agente o fornitore chiede di dare esecuzione a un contratto di riservatezza, interpellare l'Ufficio legale.

### IL LOGO VICTAULIC E IL MARCHIO DENOMINATIVO VICTAULIC

Il logo Victaulic e il marchio denominativo Victaulic sono due delle principali risorse di Victaulic e il loro uso corretto è essenziale per preservare l'avviamento e il valore associati a questi marchi e ai diritti legali dell'azienda. Seguire le linee guida e chiedere l'approvazione dell'ufficio legale e dell'ufficio comunicazioni aziendali per assicurarsi di utilizzare i nostri marchi in modo coerente e appropriato.

### USO DI MATERIALI O MARCHI DI TERZE PARTI PROTETTI DA COPYRIGHT

I dipendenti devono rispettare le informazioni relative al copyright o al marchio registrato nella creazione di comunicazioni scritte e/o orali, presentazioni e altri materiali, da divulgare all'interno o all'esterno. È importante comprendere e rispettare tutte le norme di copyright che si applicano alle informazioni, registrazioni o fotografie o ad altre opere creative procacciate presso una risorsa esterna.

Non:

- Accettare informazioni riservate di proprietà di terzi senza prima aver consultato l'ufficio legale.
- Dare esecuzione a documenti relativi a informazioni riservate compresi gli accordi di non divulgazione o disposizioni simili senza la previa approvazione.
- Discutere di informazioni riservate con clienti, fornitori o concorrenti.
- Utilizzare terze parti per sviluppare individualmente o congiuntamente nuovi prodotti senza un contratto scritto e approvato dall'ufficio legale.
- Divulgare informazioni relative a un nuovo prodotto prima di aver registrato il brevetto o prima che siano stati presi in considerazione altri tipi di protezioni.
- Creare o usare il logo Victaulic o il marchio denominativo Victaulic in modo errato o senza l'approvazione dell'ufficio legale e dell'ufficio comunicazioni aziendali.
- Creare o utilizzare un nuovo marchio di fabbrica prima che venga approvato dall'ufficio legale.
- Assumere una nuova figura professionale senza previa firma di un contratto di riservatezza, non concorrenziale e/o un accordo di astensione, come richiesto dalle leggi locali.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER, PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI E RENDICONTI](#)

**PROPRIETÀ INTELLETTUALE**

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI

La protezione del patrimonio aziendale da perdite, furti e abusi è di responsabilità di ogni dipendente. Le risorse di Victaulic sono sia materiali sia immateriali.

### Risorse materiali

- Strutture e attrezzature
- Dispositivi
- Denaro
- Sistemi informatici

### Risorse immateriali

- Proprietà intellettuale
- Soluzioni generate da IA utilizzando dati Victaulic
- Diffusione di invenzioni
- Know-how di fabbricazione
- Segreti industriali
- Programmi informatici

Queste risorse vanno usate correttamente e come autorizzato dalla dirigenza. Ogni sospetto di furto, frode o uso inappropriato delle risorse dell'Azienda va segnalato al proprio responsabile o al responsabile regionale della conformità. Le risorse aziendali non possono essere utilizzate per guadagno personale. Consentiamo comunque ai nostri dipendenti di svolgere attività ragionevoli e ammesse quali chiamare il coniuge per chiedergli di fermarsi in banca prima di tornare a casa, usare il computer aziendale per prendere appuntamento dal medico o stampare l'agenda sportiva del proprio figlio dalla stampante

dell'ufficio. Tali attività sono ragionevoli e accettabili in quanto vengono espletate entro i limiti e non pregiudicano il raggiungimento degli obiettivi lavorativi. Questo diventa un problema quando i dipendenti abusano delle risorse aziendali per fini o guadagni personali. Spinte all'estremo, queste attività potrebbero anche configurare il furto o la truffa. Seguire il buon senso e se non si hanno certezze, chiedere al responsabile.

### COMPUTER E SICUREZZA DEI DATI

Solo i dipendenti Victaulic possono accedere ai sistemi aziendali. Le terze parti possono accedere ai sistemi unicamente se l'ufficio informatico di Victaulic ha concesso l'approvazione.

I computer, telefoni e dispositivi mobili messi a disposizione dall'Azienda sono di proprietà di Victaulic. Tutti i messaggi di posta elettronica, vocali, testuali memorizzati su sistemi Victaulic e l'utilizzo dei computer possono essere soggetti a revisione o monitoraggio, come previsto dall'Informativa sulla privacy interna Victaulic.

L'uso di computer, reti, posta elettronica e risorse Internet dell'azienda per accedere a, visualizzare, trasmettere, archiviare o distribuire materiale razzista, sessista, minatorio, sessualmente esplicito o altresì deplorable o illegale è severamente vietato.

L'uso delle risorse aziendali per violare leggi o normative di una specifica nazione è vietato.

I dipendenti devono rimanere vigili nella tutela di password, sistemi e informazioni riservate. La divulgazione impropria, la corruzione o la perdita di dati possono essere costosi per Victaulic. Tutti i sospetti incidenti in materia di sicurezza vanno immediatamente segnalati al responsabile del dipendente, al servizio assistenza o al team preposto alla sicurezza delle informazioni.

### INTELLIGENZA ARTIFICIALE

L'uso di dati aziendali di Victaulic in una soluzione generata dall'IA è severamente vietato, salvo disposizioni contrarie da parte dell'ufficio IT o del comitato di governance dell'IA. I contenuti generati dall'IA devono essere approvati dall'ufficio legale prima di essere divulgati e devono sempre essere opportunamente etichettati ai sensi delle norme governative. L'utilizzo di qualsiasi soluzione di IA in Victaulic richiede l'approvazione scritta del comitato di governance dell'IA.

Per ulteriori direttive, consultare la politica di uso accettabile e la politica di uso accettabile dell'IA di Victaulic su Pipeline.

*Caricare dati di vendita in un software generato da IA, pubblicamente disponibile, allo scopo di ottenere analisi e raccomandazioni.*

### ESEMPI DI UTILIZZO IMPROPRIO DELLE RISORSE AZIENDALI:

*Usare il tempo e la stampante dell'Azienda al lavoro per produrre volantini su un imminente evento organizzato dalla parrocchia.*

*Andrej sta iniziando una nuova attività e fa chiamate ai potenziali clienti dall'ufficio.*



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## ATTIVITÀ POLITICA

Le attività politiche e di lobby sono una parte importante del processo (politico) democratico, ma le norme che disciplinano quello che le aziende possono o non possono fare in questo ambito sono severe. Victaulic è attiva nella creazione di buone relazioni con gli esponenti politici eletti al fine di promuovere l'ambiente commerciale in cui l'azienda opera. In quasi tutti i paesi in cui Victaulic opera, tuttavia, vi sono limitazioni legali stringenti su quanto le aziende possono contribuire, offrire, promettere o dare a funzionari eletti, ai relativi staff o ad altri soggetti in posizioni governative. Come conseguenza a queste limitazioni, chiunque desidera lavorare con un lobbista o un consulente politico deve ottenere prima l'approvazione da parte dell'ufficio legale.

I dipendenti non possono conferire, offrire o autorizzare l'offerta di fondi aziendali o altre risorse aziendali (direttamente o indirettamente) a scopi politici senza consultare l'ufficio legale, il quale richiederà l'approvazione al presidente e Amministratore delegato.

Qualsiasi contributo politico potrebbe configurarsi come tangente qualora sia elargito, direttamente o indirettamente, in cambio di azioni da parte di pubblico ufficiale. Può trattarsi di attività dirette, quali la raccomandazione di scegliere Victaulic in decisioni relative agli approvvigionamenti o in azioni simili, o di attività indirette quali promettere di includere Victaulic nell'elenco delle aziende approvate, o anche solo ammesse, a progetti attuali o futuri.

## Domande e Risposte

**D:** È opportuno discutere di politica con i miei colleghi durante le pause pranzo?

**R:** Sì. I dipendenti possono discutere di politica durante le pause pranzo, ma consigliamo di avere una conversazione rispettosa e inclusiva, poiché divergenze di opinioni posso portare a conflitti. È essenziale che lavoriamo sempre per mantenere un ambiente di lavoro positivo.

### ATTIVITÀ POLITICA PERSONALE

Victaulic incoraggia l'attività politica dei suoi dipendenti a sostegno di candidati o partiti politici a propria scelta. Tuttavia, non è possibile utilizzare il tempo, le risorse e le attrezzature aziendali per le proprie attività politiche. La partecipazione personale ad attività politiche è una scelta individuale del dipendente e deve essere totalmente volontaria.

Esempi di contribuzioni alla politica utilizzando fondi o risorse che richiedono la consulenza dell'ufficio legale

- Il contributo a un candidato politico locale, federale o statale.
- L'acquisto di biglietti per un evento di raccolta fondi a carattere politico.
- La messa a disposizione di beni di valore, tra cui pasti, beni, servizi, alloggio in occasione di trasferte o biglietti per eventi sportivi e di intrattenimento a un funzionario eletto, a un candidato o al rispettivo staff.
- La concessione in prestito di personale o altre risorse aziendali durante le ore lavorative per attività politiche di raccolta di fondi.
- Il pagamento spese per pubblicità o comunque legate a campagne politiche.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



# COMUNICAZIONI ESTERNE

## MEZZI DI COMUNICAZIONE GIORNALISTICA E COMMERCIALE

Tutte le comunicazioni con e le richieste da parte di stampa e media di settore vanno indirizzate all'ufficio comunicazioni aziendali. Le richieste da parte dei media comprendono informazioni sulle seguenti tematiche:

- Negoziazioni del contratto di lavoro, cambiamenti gestionali
- Fusioni, acquisizioni o eventi commerciali significativi
- Nuovi prodotti, linee guida, processi o altre strategie aziendali
- Interruzioni dell'attività commerciale, incidenti alla proprietà o problemi del personale

## MEZZI DI COMUNICAZIONE SOCIALE

L'utilizzo dei social network e dei siti di comunicazione professionale da parte dei dipendenti di Victaulic è uno strumento prezioso e un importante metodo di comunicazione commerciale e personale, di ricerca e di costruzione di relazioni. Il coinvolgimento nei social media è accettabile quando rispetta le linee guida seguenti:

- I dipendenti sono tenuti a non utilizzare tali forum per fare riferimento a informazioni aziendali proprietarie.
- I dipendenti Victaulic sono personalmente responsabili del contenuto pubblicato in queste forme di social network.

- Se il dipendente si identifica come dipendente Victaulic in un determinato sito, è necessario che il suo profilo e i relativi contenuti corrispondano al profilo in possesso di Victaulic reso disponibile a colleghi e clienti.
- In qualsiasi commento o post correlato, occorre chiarire che si sta parlando per conto proprio e non di Victaulic.
- Tenere presente che quanto viene pubblicato rimarrà pubblico a lungo.

Tutte le comunicazioni e le richieste da parte dei blogger e dei giornalisti devono essere indirizzate all'ufficio comunicazioni aziendali.

# Domande e Risposte

**D:** Tariq, un addetto alle vendite di Victaulic, si trova a una fiera commerciale e scatta alcune foto insieme ai clienti davanti allo stand di Victaulic. Vorrebbe pubblicare le foto sulle sue piattaforme di social media per sottolineare i principali aspetti dell'evento da ricordare. Deve ottenere il consenso formale di tutti gli individui raffigurati nelle foto prima di pubblicarle?

**R:** No, non occorre che Tariq abbia il consenso formale delle persone presenti nelle foto, poiché un breve consenso verbale è considerato accettabile per i mezzi di comunicazione sociale. Prima di pubblicare le foto, Tariq deve consultare le linee guida globali sui mezzi di comunicazione sociale di Victaulic per essere sicuro di rispettare la politica.

## ESEMPI DI COMUNICAZIONI ESTERNE INAPPROPRIATE:

*Kunal, responsabile delle vendite in Europa, pubblica sul suo profilo LinkedIn che è responsabile delle vendite in un mercato verticale di Victaulic ed elenca i guadagni di vendita effettivi di Victaulic relativi al mercato verticale, oppure elenca i suoi commenti sull'approccio di Victaulic per l'accrescimento in quel mercato verticale. Kunal deve semplicemente indicare i suoi ruoli e responsabilità in Victaulic e non deve divulgare informazioni finanziarie o altre informazioni proprietarie.*

*Janet, assistente amministrativa presso Forks Manufacturing, riceve una telefonata da un giornalista che sta conducendo un'indagine sulle condizioni del contratto sindacale. Janet risponde: "Penso che sia così, ma le farò sapere", anziché limitarsi a prendere l'informazione e passarla all'ufficio comunicazioni aziendali.*



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER, PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)

Se si nota un commento o pubblicazione problematici, si incoraggia a portarli all'attenzione dell'ufficio legale e dell'ufficio comunicazioni aziendali.





## INTERLOCUTORE DA CONTATTARE

### IN VICTAULIC MOLTE PERSONE POSSONO ESSERE D'AIUTO SU QUESTIONI RELATIVE AL CODICE:

- Il proprio responsabile delle Risorse umane
- Il proprio responsabile regionale per la conformità:
  - Asia Pacifico: Gordon Lu, Gordon.Lu@victaulic.com, +86 21 6021 9433
  - Canada: Eric Van den Berghe, Eric.VandenBerghe@victaulic.com, +1 905 787 2761
  - EMEA: Paul Vergaert, Paul.Vergaert@victaulic.com, +32 479 780651
  - Stati Uniti: Darin Lueders, Darin.Lueders@victaulic.com, +1 610 923 3769
  - Messico, Caraibi, Sudamerica: David Quevedo, David.Quevedo@victaulic.com, +52 614 429 1709
- Stephanie Hill, Vicepresidente di Audit e Conformità Interna Globale, +1 610 559 3324
- Mark van de Voorde, direttore amministrativo e legale, +1 610 923 3190
- Joe Savage, supervisore capo per la conformità, +1 610 559 3494
- 'Reach Rick' in modo anonimo sulla Pipeline
- Linea Awareness Victaulic

### SEGNALAZIONE ONLINE

Victaulic.Ethicspoint.com

### NUMERI VERDI

### LINEA AWARENESS

Lo scopo della linea Awareness è segnalare violazioni effettive e sospette al Codice di condotta o esprimere preoccupazioni relative all'azienda, alle operazioni, alla sicurezza o alla qualità. La linea Awareness è riservata, facile da usare multilingue e sempre disponibile. La linea Awareness è gestita da un fornitore terzo, Navex Global. Le segnalazioni possono essere effettuate online o chiamando il numero verde per la propria regione. Entrambi i metodi sono attivi 24 ore al giorno, sette giorni la settimana. Il sistema assegnerà al chiamante un numero di rapporto e un PIN. Se dopo aver completato il rapporto iniziale si rende conto di voler aggiungere qualche informazione o se si verifica qualche altro evento, si può chiamare o accedere nuovamente al portale con il numero di rapporto e il PIN.

Per esprimere preoccupazioni o effettuare segnalazioni, si incoraggiano i dipendenti a rivolgersi in primo luogo ai propri manager o responsabili oppure a un leader contenuto nell'elenco contatti qui incluso. Qualora ciò non fosse possibile, si troveranno di seguito i numeri verdi disponibili, le istruzioni per effettuare le chiamate a tali numeri in altre regioni e un collegamento allo strumento di segnalazione online. È possibile effettuare una segnalazione anonima, secondo la legge locale, sebbene identificare se stessi renda più facile le fasi successive.

In alcuni paesi/aree geografiche per i dipendenti sussistono limitazioni imposte dalla legge locale, relative alle categorie di violazione segnalate e/o alle informazioni di identificazione personale che si possono fornire utilizzando le linee telefoniche apposite per la segnalazione e lo strumento online. Se si sta effettuando una segnalazione da paesi in cui la legge locale proibisce la segnalazione anonima, Victaulic assicura che, ove possibile, tratterà i dati come riservati lungo tutte le fasi successive del processo.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



## INTERLOCUTORE DA CONTATTARE

### NUMERI VERDI

Stati Uniti 1-866-842-2927  
Australia (Optus) Accesso AT&T Direct® (1-800-551-155) + 866-842-2927  
Australia (Telstra) Accesso AT&T Direct® (1-800-881-011) + 866-842-2927  
Belgio Accesso AT&T Direct® (0-800-100-10) + 866-842-2927  
Brasile 0800-892-1872  
Bulgaria (00-800-0010) +866-842-2927  
Canada 866-842-2927  
Cina 4008822025  
Repubblica Ceca 800-144-409  
Danimarca (800-100-10) +866-842-2927  
Egitto (Il Cairo) (2510-0200) +866-842-2927  
Egitto (fuori dal Cairo) (02-2510-0200) +866-842-2927  
Finlandia 0800-9-13395  
Francia 0800-90-9297  
Germania Accesso AT&T Direct® (0-800-225-5288) + 866-842-2927  
India Accesso AT&T Direct® (000-117) + 866-842-2927  
Irlanda (UIFN) (00-800-222-55288) + 866-842-2927  
Israele (Barak) (1-80-933-3333) + 866-842-2927  
Israele (Bezeq) (1-80-949-4949) + 866-842-2927  
Israele (Golden Lines) (1-80-922-2222) + 866-842-2927  
Italia (include San Marino, Città del Vaticano Accesso AT&T Direct® (800-172-444) + 866-842-2927  
Corea del Sud (DACOM) Accesso AT&T Direct® (00-309-11) + 866-842-2927  
Corea del Sud (ONSE) Accesso AT&T Direct® (00-369-11) + 866-842-2927  
Corea del Sud (Korea Telecom) AT&T Direct® Access (00-729-11) + 866-842-2927  
Corea del Sud (Basi militari USA Dacom) (550-2872) + 866-842-2927  
Corea del Sud (Basi militari USA Korea Telecom) (550-4663) + 866-842-2927

Malaysia (1-800-80-0011) +866-842-2927  
Messico 001-877-615-4831  
Paesi Bassi (0800-022-9111) + 866-842-2927  
Norvegia (800-190-11) + 866-842-2927  
Norvegia (Basi militari USA) (800-199-11) + 866-842-2927  
Polonia 0-0-800-111-1983  
Qatar 00-800-100-554  
Romania (0808-03-4288) + 866-842-2927  
Sudafrica (0-800-99-0123) + 866-842-2927  
Spagna Accesso AT&T Direct® (900-99-0011) + 866-842-2927  
Svezia Accesso AT&T Direct® (020-799-111) + 866-842-2927  
Svizzera (0-800-890011) + 866-842-2927  
Taiwan Accesso AT&T Direct® (00-801-102-880) + 866-842- 2927  
Turchia (0811-288-0001) + 866-842-2927  
Emirati Arabi Uniti (8000-021) + 866-842-2927  
Emirati Arabi Uniti (U.S.O. militare e mobile) (8000-061) + 866-842-2927  
Emirati Arabi Uniti (du) (8000-555-66) + 866-842-2927  
Regno Unito e Irlanda del Nord (0-800-89-0011) + 866-842-2927

Il paese cercato non è in elenco? Si può accedere alla linea Awareness gratuita digitando prima il numero di accesso AT&T Direct® riportato sotto il link sottostante, quindi chiamando il numero per gli Stati Uniti 866-842-2927 [www.business.att.com/bt/access.jsp](http://www.business.att.com/bt/access.jsp) (selezionare la prima lettera del nome del proprio Paese per trovare il Paese desiderato e il numero di accesso AT&T Direct®).



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER, PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)



# SIAMO ORIENTATI AL CLIENTE CI ATTENIAMO AGLI STANDARD PIÙ ELEVATI L'UNIONE FA LA FORZA



**VC-CC-5059-ITA 9210 REV G 04/2025**  
*Victaulic* e tutti gli altri marchi Victaulic sono marchi di fabbrica o registrati di Victaulic Company e/o delle società affiliate negli Stati Uniti e/o in altri Paesi. Tutte le altre denominazioni commerciali menzionate nel presente documento appartengono ai rispettivi proprietari negli Stati Uniti e/o in altri Paesi. I termini "Brevettato" o "Brevetto in corso di registrazione" si riferiscono a brevetti di progettazione o di utilità o richieste di brevetto per articoli e/o metodi di impiego negli Stati Uniti e/o altri Paesi.  
© 2025 VICTAULIC COMPANY. TUTTI I DIRITTI RISERVATI.



[MESSAGGIO DI RICK BUCHER,  
PRESIDENTE E CEO](#)

[PRINCIPI GUIDA](#)

[RIGUARDO AL CODICE](#)

[SALUTE E SICUREZZA](#)

[SOSTENIBILITÀ](#)

[LEGGI ANTICORRUZIONE](#)

[PAGAMENTI IMPROPRI](#)

[POLITICA SU REGALI E INTRATTENIMENTO](#)

[CONFLITTO DI INTERESSE](#)

[CONCORRENZA EQUA E LEALE/ANTITRUST](#)

[CONFORMITÀ ALLE NORME COMMERCIALI  
INTERNAZIONALI](#)

[FORNITORI DI SERVIZI PROFESSIONALI](#)

[PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO  
DI DENARO](#)

[RELAZIONI TRA VENDITORE E FORNITORE](#)

[PRATICHE AZIENDALI CORRETTE](#)

[ACCURATEZZA DI LIBRI CONTABILI  
E RENDICONTI](#)

[PROPRIETÀ INTELLETTUALE](#)

[PROTEZIONE DELLE RISORSE AZIENDALI](#)

[ATTIVITÀ POLITICA](#)

[COMUNICAZIONI ESTERNE](#)

[INTERLOCUTORE DA CONTATTARE](#)

